

भारत कोकिंग कोल लिमिटेड
एक लितीरल कम्पनी
कोल इण्डिया लिमिटेड का एक अंग
कार्मिक निदेशालय, कर्मचारी स्थापना विभाग
पंजीकृत कार्यालय: कोयला भवन, कोयला नगर धनबाद -
826005
कॉरपोरेट पहचान सं.: U10101JH1972GOI000918
वेबसाईट: www.bclweb.in



BHARAT COKING COAL LIMITED
'A Mini Ratna Company'
(A Subsidiary of Coal India Limited)
PERSONNEL DIRECTORATE, NEE DEPARTMENT
Regd. Off.: Koyla Bhawan, Koyla Nagar, Dhanbad - 826005
CIN: U10101JH1972GOI000918
website: www.bclweb.in

पत्रांक संख्या-बीसीसीएल/पीए-5/सीपीआरएमएसएनई/2021/6920-6945 दिनांक-08.08.2021

सेवा में,
सभी महाप्रबंधक, समस्त क्षेत्र वाशरी डिविजन सहित,
मुख्य चिकित्सा सेवाएं, सी0एच0डी0, समस्त क्षेत्रीय कार्मिक प्रबंधक, बी0टी0ए0 सहित।

विषय:- गैर अधिकारियों के लिए सेवानिवृत्ति के बाद अंशदायी चिकित्सा योजना के तहत CPRMSNE मेडिकल कार्ड सेवानिवृत्ति के दिन निर्गत करने से सम्बंधित।

महाशय,

GM(MP&IR), CIL के Office Memorandum संदर्भ संख्या:-CIL/C-5B/JBCCI-X/SC/129 Dated-08-042020 के द्वारा प्राप्त Clarification के अनुसार "Employees who were on roll of CIL/Subsidiaries as on 01-07-2016 or thereafter, shall be deemed to be the member of CPRMS-NE (Modified) From the date of their separation as per the scheme. Medical card shall be issued on the date of their separation subject to fulfilling other terms and conditions of the scheme".

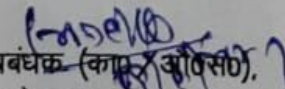
सेवानिवृत्ति के दिन ही CPRMSNE मेडिकल कार्ड दिया जाना अनिवार्य है। इसे लागु करने के लिए सेवानिवृत्त सूचना निर्गत करने के पश्चात CPRMSNE Format "A" पुरी तरह भरकर एवं अन्य आवश्यक कागजात को अभिप्रमाणित कर विभागाध्यक्ष (कर्मचारी स्थापना) विभाग को भेजी जाये।

सेवानिवृत्ति के दिन सेवा काल में निर्गत मेडिकल कार्ड कर्मी एवं उनके आश्रितों का रद्द कर प्रमाण पत्र निर्गत किया जाये ताकि सेवानिवृत्ति के दिन या उसके अगले दिन ही On roll मेडिकल कार्ड निरस्त करने का प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर सेवानिवृत्त कर्मियों को CPRMSNE मेडिकल कार्ड दिया जा सके।

अतः उपरोक्त का पालन सुनिश्चित करने की व्यवस्था की जाए, ताकि सेवानिवृत्त कर्मियों को चिकित्सा संबन्धी परेशानियों का सामना न करना पड़े।

यह सक्षम पदाधिकारी के निर्देशानुसार निर्गत किया जाता है।
सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

भवदीय


महाप्रबंधक (कल्याण),
कोयला भवन
lu

प्रतिलिपि:-

1. निर्देशक (कार्मिक), बीसीसीएल-सादर सूचनार्थ।
2. निर्देशक (का0) के तकनीकी सचिव, बीसीसीएल, कोयला भवन।
3. महाप्रबंधक (कल्याण), बीसीसीएल, कोयला भवन।
4. विभागाध्यक्ष (का0/कर्म0स्था0), बीसीसीएल, कोयला भवन।