



बोर्ड सचिवालय / Board Secretariat

संदर्भ सं./Ref. No. BCCL:CS:F-372:289(H)

दिनांक/Dated:31.12.2020

सेवा में / To

All Directors

विषय: भारत कोकिंग कोल लिमिटेड के निदेशक मंडल की 372वीं बैठक की सूचना

Sub: Notice of 372nd Meeting of the Board of Directors of Bharat Coking Coal Limited.

प्रिय महोदय/Dear Sir,

सूचित किया जाता है कि भारत कोकिंग कोल लिमिटेड के निदेशक मंडल की 372वीं बैठक निम्नलिखित कार्यक्रम के अनुसार आयोजित की जाएगी:

Notice is hereby given that the 372nd Meeting of the Board of Directors of Bharat Coking Coal Limited will be held as per the following programme:

बैठक की तारीख / Date of Meeting	:	07.01.2021/ बृहस्पतिवार (Thursday)
समय / Time	:	12:30 Noon/ दोपहर
स्थान / Venue	:	रजिस्टर्ड ऑफिस , कोयला भवन , धनबाद / Registered Office, Koyla Bhawan, Dhanbad

बैठक की कार्यसूची प्रेषित की जा रही है// Agenda Notes of the meeting follow.

इस बैठक में वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से या अन्य श्रव्य-दृश्य साधनों के माध्यम से भागीदारी की जा सकती है। इस बैठक में वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग या अन्य श्रव्य-दृश्य साधनों के माध्यम से भागीदारी करने के इच्छुक निदेशक कम से कम 2 दिन पहले , कंपनी सचिव, बीसीसीएल को (ईमेल- cos.bccl@coalindia.in/फोन- 0326-2230190 द्वारा) आवश्यक व्यवस्था करने हेतु सूचित करने का कष्ट करें।

The facility to participate the meeting through Video Conferencing or other audio visual means is available. Director who desires to participate through video conferencing or other audio visual means may send their confirmation in this regard to Company Secretary, BCCL [through email cos.bccl@coalindia.in / Phone 0326- 2230190] 2 days prior to the meeting to make necessary arrangement.

आपसे अनुरोध है कि बीसीसीएल के निदेशक मंडल की 372वीं बैठक में भाग लेने की कृपा करें।

You are requested to kindly make it convenient to attend the 372nd Board Meeting of BCCL.

भवदीय/ Yours faithfully

Sd//-

(बी. के. पारुई)

कंपनी सचिव /Company Secretary

Copy to:

1. Shri K. Sunil Kumar
Desk Officer, /
CIL, New Delhi
To coordinate for holding the meeting smoothly through video conferencing.
2. GM(Admn.), BCCL
Koyla Bhawan,
Dhanbad
For necessary arrangement of the meeting at the schedule venue.
3. GM(System)
With a request to upload the notice on the Company Website.
4. HoD(E&T)
To take necessary action for smooth operation of Board Meeting.