



बोर्ड सचिवालय / Board Secretariat

संदर्भ सं. / Ref. No. BCCL:CS:F-AC:223(H)

दिनांक / Dated: 10.10.2020

सेवा में / To

Shri Narendra Singh, Independent Director
Shri Bhabani Prasad Pati, Joint Secy, MoC,
Shri BinayDayal, D(T), CIL,
Shri Rakesh Kumar, D(T)OP, BCCL,
Shri ChanchalGoswami, D(T)P&P, BCCL&
Shri Samiran Dutta ,D(F), Invitee.

विषय: भारत कोकिंग कोल लिमिटेड की लेखापरीक्षा समिति की 114वीं बैठक की सूचना

Sub: Notice of 114th Audit Committee Meeting of Bharat Coking Coal Limited.

प्रिय महोदय / Dear Sir,

सूचित किया जाता है कि भारत कोकिंग कोल लिमिटेड की लेखा परीक्षा समिति की 114वीं बैठक निम्नलिखित कार्यक्रम के अनुसार आयोजित की जाएगी:

Notice is hereby given that 114th Audit Committee Meeting of Bharat Coking Coal Limited will be held as per the following programme:

बैठक की तारीख / Date of Meeting	: 20.10.2020/मंगलवार(Tuesday)
समय/ Time	: 10.30 AM/ पूर्वाह्न
स्थान / Venue	: Registered Office, Koyla Bhawan, Dhanbad रजिस्टर्ड ऑफिस , कोयला भवन , धनबाद

बैठक की कार्यसूची प्रेषित की जा रही है। / Agenda Notes of the meeting follow.

इस बैठक में वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से या अन्य श्रव्य-दृश्य साधनों के माध्यम से भागीदारी की जा सकती है। इस बैठक में वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग या अन्य श्रव्य-दृश्य साधनों के माध्यम से भागीदारी करने के इच्छुक निदेशक कम से कम 2 दिन पहले, कंपनी सचिव, बीसीसीएल को (ईमेल- cos.bccl@coalindia.in/फोन- 0326-2230190 द्वारा) आवश्यक व्यवस्था करने हेतु सूचित करने का कष्ट करें।

The facility to participate the meeting through Video Conferencing or other audio visual means is available. Director who desires to participate through video conferencing or other audio visual means may send in their confirmation in this regard to Company Secretary, BCCL [through email cos.bccl@coalindia.in / Phone 0326- 2230190] 2 days prior to the meeting to make necessary arrangement.

आपसे अनुरोध है कि बीसीसीएल की लेखा परीक्षा समिति की 114वीं बैठक में भाग लेने की कृपा करें।

You are requested to kindly make it convenient to attend the 114th Audit Committee Meeting of BCCL.

भवदीय / Yours faithfully
Sd/-

(बी. के. पारुई)

कंपनी सचिव / Company Secretary

Copy to:

1.	HoD(F)Internal Audit	Preparation of Agenda of 113 th Audit Committee Meeting & also to attend the 113 th Audit Committee meeting.
2.	GM(System)	With a request to upload the notice on the Company Website.
3.	HOD(E&T)	To take necessary action for smooth operation of the meeting.
4.	GM(Admn.)	For necessary arrangement of the meeting at the schedule venue.
5.	Shri K. Sunil Kumar Desk Officer, / CIL, New Delhi	To coordinate for holding the meeting smoothly through video conferencing.

Sd/-
कंपनी सचिव / Company Secretary