

<p><b>भारत कोकिंग कोल लिमिटेड</b> (कोल इंडिया का एक अंग) (एक मिनी रत्न कंपनी) कोयला भवन, कोयला नगर, धनबाद. CIN U10101JH1972GOI000918 Tele: 0326-2230028, Extn. No.6285</p>		<p><b>BHARAT COKING COAL LIMITED</b> (A Subsidiary of Coal India Limited) ( A Mini Ratna Company) Personnel Directorate, Executive Establishment, Koyla Bhawan, Koyla Nagar, Dhanbad CIN U10101JH1972GOI000918 Tele:0326-2230028, Extn. No.6285</p>
--	---	---

सदरु संख्या: बीसीसीएल/अधि.स्था/वि- यां/स्थानांतरण /2018/ **2976-90(H)** दिनांक : 16<sup>th</sup> जून, 2018

### कार्यालय आदेश

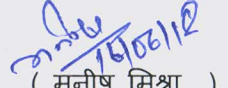
श्री खगेन्द्र रविदास (ईआईएस स० 90251877), अधीनस्थ अवियंता(वि एवं यां) वर्तमान में भूली टाउनशिप में पदस्थापित हैं, इन्हे आगले के आदेश तक सुदामडीह वाशेरी में स्थानांतरित और पदस्थापित किया जाता है।

विरमित होने पर, श्री रविदास को इस कार्यालय के आदेश तहत आगे के कार्य के लिए महाप्रबंधक(वाशेरी), सरायढेला, धनबाद को योगदान करने की सलाह दी जाती है।

श्री रविदास को **23.06.2018 (अपरा०)** तक अधिमानतः विरमित किया जा सकता है। गैर-विरमन की स्थिति में उन्हें अध्यक्ष-सह-प्रबंध निदेशक, भारत कोकिंग कोल लिमिटेड द्वारा जारी कार्यालय आदेश संख्या वीआईजी/596/2016/890 दिनांक 20.07.2016 के अनुपालन में **25.06.2018 (पूर्वा०)** से प्रभावी रूप से विरमित किया जाएगा।

पदस्थापना की नई जगह पर शामिल होने के 15 दिनों के भीतर PRIDE/लक्ष्य सेटिंग भरने के लिए संबंधित अधिकारी की निजी जिम्मेदारी होगी

यह आदेश सक्षम पदाधिकारी के अनुमोदन से निर्गत किया जाता है ।

  
( मनीष मिश्रा )

वरीय प्रबंधक (कार्मिक /अधि.स्था )

वितरण:

1. म.प्र(प्रोडक्सन)/म.प्र(पद्धति)/म.प्र(वाशेरी)/विभागाध्यक्ष(प्रशासन)/ विभागाध्यक्ष(वित्त)/वेतन
2. महाप्रबंधक/क्षेत्रीय कार्मिक प्रबंधक/क्षेत्रीय वित्त प्रबंधक,ईस्टर्न वाशेरी जोन/क्षेत्रीय प्रबंधक प्रभारी/क्षेत्रीय वित्त प्रबंधक,बीटीए
3. सीएमडी/डी(एफ)/डी(पी)/डी(टी)ओपी/डी(टी)पीपी/सीवीओ के तकनिकी सचिव/प्रबंधक/सयाहक प्रबंधक(सचिवीय)
4. संबंधित अधिकारी
5. वरीय प्रबंधक(का/अधि.स्था)|उप.प्रबंधक(का/अधि.स्था)/ उप.प्रबंधक(का/अधि.स्था०-डीसी)/ सहायक प्रबंधक (का/अधि.स्था)
6. सीआर सेल/ व्यक्तिगत फाइल/ मास्टर फाइल/ कार्यालय आदेश फाइल ।

<p>भारत कोकिंग कोल लिमिटेड (कोल इंडिया का एक अंग) (एक मिनी रत्न कंपनी) कोयला भवन, कोयला नगर, धनबाद. U10101JH1972GOI000918 Tele:0326-2230028, Extn. No.6285</p>		<p>BHARAT COKING COAL LIMITED (A Subsidiary of Coal India Limited) ( Mini Ratna Company) Personnel Directorate, Executive Establishment, Koyla Bhawan, Koyla Nagar, Dhanbad CIN U10101JH1972GOI000918 Tele:0326-2230028, Extn. No.6285</p>
--	---	--

संदर्भ संख्या:बीसीसीएल/अधि.स्था/खनन/स्थानांतरित/2018/2956-75(H) दिनांक: 15<sup>th</sup> जून,2018

### कार्यालय आदेश

In partial modification of office order No. BCCL/EE/Prom/Trans Mining/ 2018/2751-72(H) dated 02.06.2018, Shri Subrata Kumar Mondal(90233289), Asst. Manager(Mining 1<sup>st</sup> Class), CV Area was transferred to WJ Area on promotion to the next higher grade, **is hereby allowed to be retained at CV Area for the period of 8(eight) months** as per above office order.

His promotion to the post of Dy. Manager (Mining 1<sup>st</sup> Class) in E-4 grade will be effective from the date he assumes the charge of the promoted post at CV Area, **pursuant to this order.**

This issues with the approval of the Competent Authority.

  
( मनीष मिश्रा )

वरीय प्रबंधक (कार्मिक/अधि.स्था )

### वितरण :

1. GM(Prodn))/GM(System)/GM(Estate)/HOD(Admn)/HOD(Fin)Pay/
2. GMs/AFMs/APMs, CV/WJ Area
3. TS/Dy.Manager/AM(Secttl) to CMD/D(P)/D(F)/D(T)PP/D(T)OP/CVO
4. Executive concerned
5. Sr. Manager(P/EE)/Dy. Manager(P-EE)/Dy.Mgr(P-EE/DC)/AM(P/EE)
6. CR Cell/Computer Cell/Personal files/Office Order file.

<p>भारत कोकिंग कोल लिमिटेड (कोल इंडिया का एक अंग) (एक मिनी रत्न कंपनी) कोयला भवन, कोयला नगर, धनबाद. U10101JH1972GOI000918 Tele:0326-2230028, Extn. No.6285</p>		<p>BHARAT COKING COAL LIMITED (A Subsidiary of Coal India Limited) ( Mini Ratna Company) Personnel Directorate, Executive Establishment, Koyla Bhawan, Koyla Nagar, Dhanbad CIN U10101JH1972GOI000918 Tele:0326-2230028, Extn. No.6285</p>
--	---	--

संदर्भ संख्या: बीसीसीएल/अधि.स्था/खनन/स्थानांतरित/2018/2941-55(H) दिनांक: 15<sup>th</sup> जून, 2018

**कार्यालय आदेश**

In partial modification of office order No. BCCL/EE/Prom/Trans Mining/2018/2751-72(H) dated 02.06.2018, Shri Kesh Narayan Singh(90233701), Asst. Manager(Mining 1<sup>st</sup> Class), Estate Department was transferred to Lodna Area on promotion to the next higher grade, **is hereby allowed to be retained in Estate Department, Koyla Bhawn till further orders.**

His promotion to the post of Dy. Manager (Mining 1<sup>st</sup> Class) in E-4 grade will be effective from the date he assumes the charge of the promoted post in Estate Department, Koyla Bhawan **pursuant to this order.**

This issues with the approval of the Competent Authority.

*(Signature)*  
15/6/18  
( मनीष मिश्रा )

वरीय प्रबंधक (कार्मिक/अधि .स्था )

**वितरण :**

1. GM(Prodn)/GM(System)/GM(Estate)/HOD(Admn)/HOD(Fin)Pay/
2. GM/AFM/APM, Lodna Area
3. TS/Dy.Manager/AM(Secttl) to CMD/D(P)/D(F)/D(T)PP/D(T)OP/CVO
4. Executive concerned
5. Sr. Manager(P/EE)/Dy. Manager(P-EE)/Dy.Mgr(P-EE/DC)/AM(P/EE)
6. CR Cell/Computer Cell/Personal files/Office Order file.



<p><b>भारत कोकिंग कोल लिमिटेड</b> (कोल इंडिया का एक अंग ) (एक मिनी रत्न कंपनी) कोयला भवन, कोयला नगर, धनबाद. CIN U10101JH1972GOI000918 Tele:0326-2230028, Extn. No.6285</p>		<p><b>BHARAT COKING COAL LIMITED</b> (A Subsidiary of Coal India Limited) ( A Mini Ratna Company) Personnel Directorate, Executive Establishment, Koyla Bhawan, Koyla Nagar, Dhanbad CIN U10101JH1972GOI000918 Tele:0326-2230028, Extn. No.6285</p>
--	---	---

संदर्भ संख्या :बीसीसीएल/अधि.स्था/PERS/POSTING/2018/2991-99/4 दिनांक : 16 जून, 2018

### कार्यालय आदेश

Shri Siban Biswas(EIS No.90367152), Management Trainee(P/HR), presently posted HQ, BCCL is hereby transferred and posted in NEE Section(HQ), Koyla Bhawan with immediate effect.

He will report to Dy. General Manager(P/NEE), BCCL, Koyla Bhawan for further assignment under intimation to this office.

This issues with the approval of the Competent Authority.

*(Handwritten Signature)*  
मनीष मिश्रा

वरीय प्रबंधक (कार्मिक/अधि .स्था )

#### वितरण :

1. GM(Prod)/GM(P&IR)/GM(System)/Dy.GM(P/NEE)/HOD(Admn)/HOD(Fin)Pay
2. TS/Dy.Manager/AM(Secttl) to CMD/D(P)/D(F)/D(T)PP/D(T)OP/CVO
3. Executive concerned
4. Sr. Manager(P/EE)/Dy. Manager(P-EE)/Dy.Mgr(P-EE/DC)/AM(P/EE)
5. CR Cell/Computer Cell/Personal files/Office Order file.