



भारत कोकिंग कोल लिमिटेड
Bharat Coking Coal Limited
(A Mini Ratna Company)
(A Subsidiary of Coal India Ltd.)
(www.bcclweb.in)

पं.काकोयला भवन -ः, कोयला नगर, धनबाद -826005
Regd. Off: KoylaBhawan, Koyla
NagarDhanbad - 826005
CIN: U10101JH1972GOI000918
दूरभाष: 0326-2230190/ फ़ेक्स -0326-
2230050 ईमेल: cos@bccl.gov.in

बोर्डसचिवालय / Board Secretariat

संदर्भ सं./Ref. No. BCCL:CS:F-ESC: 404(H)

दिनांक/Dated: 26.08.2019

सेवा में/ To

Shri Bhabani Prasad Pati, - Chairman
Dr. A.K. Lomas- Member
Shri J.P. Gupta, Director(Tech.)OP. - Member
Shri Rakesh Kumar, Director(Tech.)P&P - Member
Shri Samiran Dutta, D(F)- Member

विषय: भारत कोकिंग कोल लिमिटेड की अधिकार प्राप्त उप समिति(तकनीकी) की 15वीं बैठक की सूचना
**Sub: Notice of 15th Empowered Sub-Committee Meeting(Technical)
of Bharat Coking Coal Limited.**

प्रिय महोदय/Dear Sir,

सूचित किया जाता है कि भारत कोकिंग कोल लिमिटेड की अधिकार प्राप्त उप समिति(तकनीकी) की 15वीं बैठक जो 30.08.2019 को होनी थी वो अब निम्नलिखित कार्यक्रम के अनुसार आयोजित की जाएगी:

Notice is hereby given that 15th Empowered Sub-Committee Meeting (Technical) of Bharat Coking Coal Limited which was scheduled to be held on 30.08.2019 and postponed will now be held as per the following programme:

बैठक की तारीख / Date of Meeting : 05.09.2019/ गुरुवार (Thursday)
समय / Time : 12.00 Noon/ दोपहर
स्थान / Venue : रजिस्टर्ड ऑफिस , कोयला भवन , धनबाद /
Registered Office, Koyla Bhawan, Dhanbad

बैठक की कार्यसूची प्रेषित की जा रही है। / Agenda Note of the meeting follow.

इस बैठक में वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से भागीदारी की जा सकती है। इस बैठक में वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग के माध्यम से भागीदारी करने के इच्छुक निदेशक, कंपनी सचिव, बीसीसीएल को बैठक से कम से कम 2 दिन पहले (ईमेल- cos.bccl@coalindia.in/फोन- 0326-2230190 द्वारा) आवश्यक व्यवस्था करने हेतु सूचित करने का कष्ट करें।

The facility to participate the meeting through Video Conferencing is available. Director who desires to participate through video conferencing may send their confirmation in this regard to Company Secretary, BCCL [through email cos.bccl@coalindia.in / Phone 0326- 2230190] 2 days prior to the meeting to make necessary arrangement.

आपसे अनुरोध है कि उक्त बैठक में भाग लेने की कृपा करें।

You are requested to kindly make it convenient to attend the meeting.

भवदीय/ Yours faithfully

(बी. के. पारू)

कंपनी सचिव / Company Secretary

EDP.S/26
28.8.19

- y to
Shri Suman Saha,
Sr. Mgr.(Admn.)
6 Lyons Range, Kolkata
2. Shri A.K. Sinha,
Chief Manager(Excvn.)
CIL, New Delhi
 3. GM(Admn.), BCCL
Koyla Bhawan, Dhanbad
 4. GM(P&P)
 5. GM(System)

After taking itineraries from the outside Directors on BCCL Board, necessary arrangement of Transport, Hotel/Guest House accommodation and Protocol Officer may be made while they will be at Kolkata (pre & post period of the meeting).

After taking itineraries from the outside Directors on BCCL Board, necessary arrangement of Transport, Hotel/Guest House accommodation and Protocol Officer may be made while they will be at Delhi (pre & post period of the meeting).

For necessary arrangement of train/air ticket with transport and other arrangement of the meeting at the schedule venue.

Requested for sending agenda of ESC Meeting.

With a request to upload the notice on the Company Website.



कंपनी सचिव / Company Secretary